



ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

CADEIRA PARA REFEITÓRIO

Nº: M.E. 023

EMIÇÃO: 18/02/2010

REVISÃO:

1. DESTINAÇÃO

Para uso de servidores públicos nas refeições. Cadeira empilhável com ampla aplicação em ambientes coletivos.

2. REQUISITOS GERAIS

2.1 ESTRUTURA

Estrutura metálica fixa contínua fabricada em tubo de aço curvado com diâmetro de 14,00 mm e espessura de 1,90 mm, totalmente soldada por sistema MIG e acabamento de superfície pintado. Acabamento em pintura eletrostática totalmente automatizada em epóxi pó com pré-tratamento antiferruginoso (fosfatizado), revestindo totalmente a estrutura com película de aproximadamente 100 microns com propriedades de resistência a agentes químicos. Estrutura contínua, suporte de encosto de laterais são a mesma peça (tubo) sem emendas ou soldas. Laterais em formato próxima a de um trapézio fechado (parte superior menor que a inferior). Fixação do assento na parte posterior através de dois parafusos com cabeça fenda Phillips e rosca especial para plásticos. Parte frontal do assento fixado através de dois ganchos plásticos provenientes do próprio assento. Deslizadores injetados em polipropileno.

2.2 ASSENTO E ENCOSTO

Conformado anatomicamente injetado em resina de polipropileno pigmentado estrutural de grande resistência mecânica e fácil limpeza. Encosto com fixação direta à estrutura metálica através de engate na própria peça dispensa o uso de parafusos e mantém a continuidade do design. Assento e

SESMT-PMG

Rua Eng. Alexandre Machado, 234 - Tel. 2086-9860 , 2086-9861
CEP 07040-040 Vila Augusta – Guarulhos – S.P.



SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO e MODERNIZAÇÃO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DIVISÃO TÉCNICA DE SEGURANÇA E SAÚDE DO SERVIDOR
SEÇÃO TÉCNICA DE ENGENHARIA DE SEGURANÇA

encosto com 3 detalhes em depressão (sulcos) com profundidade de 2,5 mm e 10 mm de largura. Encosto plástico com três nervuras na parte posterior com 7 mm de altura e 2,5 mm de espessura distantes 36 mm entre si

2.3 MEDIDAS

- Dimensões do assento: Largura de 470 mm e profundidade de 480 mm;
- Serão aceitas variações de + ou - 5% nas medidas solicitadas.

3. EMBALAGEM

Deverá ser acondicionado conforme praxe do fabricante devendo garantir proteção durante transporte e estocagem, constar identificação do produto e demais informações exigidas na legislação em vigor. Deverá ainda, para os suportes fornecidos desmontados, acompanhar manual com instruções de montagem comprometendo-se inclusive a providenciar as respectivas montagens (sem ônus para a PMG) no período máximo de 10 (dez) dias úteis após a solicitação da unidade requisitante.

4. GARANTIA

Garantia total mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação a partir da data de entrega.

- Marcação: Deverá apresentar selo, etiqueta ou carimbo com dimensões mínimas de 50 x 50 mm, contendo identificação do fabricante, data de fabricação e campo para preenchimento da data de entrega.

5. AMOSTRA / CATÁLOGO

Por ocasião da licitação deverá ser apresentado catálogo ou informativo técnico do produto ofertado.



SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO e MODERNIZAÇÃO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DIVISÃO TÉCNICA DE SEGURANÇA E SAÚDE DO SERVIDOR
SEÇÃO TÉCNICA DE ENGENHARIA DE SEGURANÇA

5.1. AMOSTRA / PROTÓTIPO

A empresa classificada provisoriamente em 1ª lugar será convocada pela comissão julgadora para apresentar, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, amostra ou protótipo do suporte ofertado; que deverá ser entregue e devidamente montada no local e horário indicado pela unidade requisitante.

6. RECEBIMENTO

Por ocasião da entrega serão inspecionadas todas as unidades adquiridas, para verificação dos itens especificados.

_____/_____/_____
ELABORADO POR

_____/_____/_____
REVISADO POR

_____/_____/_____
APROVADO POR