

Certidões

Fundamento legal:

- [Lei Orgânica do Município – art. 75](#)
- [Constituição Federal](#)
- [Lei Federal nº 9.051, de 18/05/1995](#)

Definição:

É um documento de fé pública, no qual se reproduzem escritos constantes em prontuário para a defesa de direito e esclarecimentos de situações, devendo o requerente apresentar a razão e os fins devidamente justificados do pedido.

Certidões solicitadas na Central de Atendimento ao Servidor:

- Atribuições de Cargos e Funções
- Contagem de tempo de serviço
- Contagem de Tempo para averbação em outro órgão
- Contagem de tempo para fins de averbação na S.E da Prefeitura de São Paulo
- Contagem de tempo para fins de pontuação em Concurso Público
- Evolução salarial
- Funcional para adicional de tempo de serviço
- Funcional para progressão horizontal
- Vida funcional

Certidão de atribuições:

Consta as atribuições desenvolvidas pelo(a) servidor(a).

Certidão de contagem de tempo de serviço:

Consta o tempo de serviço em dias/anos do(a) ex-servidor(a).

Certidão de contagem de tempo de serviço para averbação em outro órgão:

Consta o tempo de serviço em dias/anos do(a) ex-servidor(a).

Finalidade: averbar tempo e obter benefícios em outro órgão público.

PREFEITURA DE GUARULHOS

| | |
|--|--|
| Certidão de contagem de tempo para averbação na Secretaria de Educação da Prefeitura de São Paulo: | Consta o tempo de serviço em dias/anos do(a) ex-servidor(a). Finalidade: averbar tempo e obter benefícios na Secretaria de Educação da Prefeitura de São Paulo. |
| Certidão de contagem de tempo para pontuação em concurso público: | Consta o tempo de serviço em dias/anos do(a) servidor(a). Finalidade: pontuar em concursos de outros órgãos públicos. |
| Certidão de evolução salarial: | Consta os salários e os índices salariais referentes ao cargo/função. |
| Certidão funcional para adicional de tempo de serviço: (serviço exclusivo para estatutários) | Consta o levantamento de adicionais de tempo de serviço a que o(a) servidor(a) estatutário(a) faz jus. |
| Certidão funcional para progressão horizontal: | Consta o levantamento de progressão horizontal a que o(a) servidor(a) faz jus. |
| Certidão de vida funcional: | Constam os cargos ocupados ou funções com a contagem de tempo trabalhado. Atenção: Se for ex-servidor, ou servidor só comissionado requerendo aposentadoria junto ao INSS, o documento a ser solicitado é DECLARAÇÃO DE VÍNCULO PARA O INSS. |
| Certidões solicitadas pelo Portal: | <ul style="list-style-type: none">• Certidão de Atribuições• Certidão de Averbação• Certidão de Pontuação de Concurso Público |
| Prazo: | Caso nossas opções de certidões disponíveis pelo Portal não atendam às suas necessidades, você precisará dirigir-se à Central de Atendimento ao Servidor – DRH-SAM, atentando-se ao prazo de 10 (dez dias úteis) da sua solicitação para a retirada da Certidão. |

PREFEITURA DE GUARULHOS

Retirada:

Somente o requerente poderá retirar o documento; caso contrário, através de seu(sua) advogado(a) (com o devido registro na OAB), ou por uma procuração com firma reconhecida em cartório.